**电子信息与电气工程学院内部调动审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 工号 |  | | 出生年月 | |  | 技术职务 | |  |
| 政治面貌 | |  | 联系手机 | | |  | | | 电子邮箱 | |  | |
| 调动类别 | | □单位调动 □岗位调动 □聘用方式 | | | | | | | | | | |
| 调动内容 | | 调动前 | | | | | | 调动后 | | | | |
| 单位 | |  | | | | | |  | | | | |
| 岗位 | |  | | | | | |  | | | | |
| 聘用方式 | |  | | | | | |  | | | | |
| 工作内容（含教学、科研、服务等） | |  | | | | | | | | | | |
| 调动原因 | |  | | | | | | | | | | |
| 调动时间 | | 年 月 日 （建议从每月1日开始） | | | | | | | | | | |
| 本人签字： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 现单位领导批示（**请勾选**）：  □各类费用已缴清，同意调动，其他说明（若有）：  □各类费用未缴清，同意调动，其他说明（若有）：  领导 （主任**和**书记）签字（盖章）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 调入单位领导批示：（**仅单位调动须填**）    领导 （主任**和**书记）签字（盖章）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 学院审批意见：  领导签字（盖章）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 学院党群工作部确认党组织关系：  组织员签字（盖章）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |